

2015년도 제1회 경상남도 지방공무원 임용시험 시행계획 공고

2015년도 제1회 경상남도 지방공무원 공개경쟁 임용시험(사회복지 9급 선발) 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2015년 1월 9일
경상남도인사위원회위원장

1. 선발예정 인원

(단위 : 명)

시험명	직급	직렬 (직류)	구분	선 예 인	발 정 원	임용예정기관 및 인원
계				73		
제1회 공개 경쟁 임용 시험	9급	사회복지 (사회복지)	일반	57	창원 8, 밀양 4, 창녕 2, 함양 2, 진주 1, 거제 2, 고성 2, 거창 3, 통영 4, 양산 9, 남해 1, 합천 1, 사천 3, 의령 1, 하동 3, 김해 8, 함안 2, 산청 1,	
			장애	11	창원 2, 양산 2, 진주 1, 함안 1, 통영 1, 남해 1, 사천 1, 김해 1, 합천 1	
			저소득	3	사천 1, 김해 1, 고성 1	
			시간선택제	2	거제 2	

※ 시간선택제공무원의 응시자격, 시험과목 및 정년은 전일제공무원과 동일하며, 근무는 오전 또는 오후로 정하여 근무하게 됩니다. (1일 4시간, 주 20시간)

2. 시험 과 목

직급	직렬(직류)	시 험 과 목	
9급	사회복지 (사회복지)	필수(3)	국어, 영어, 한국사
		선택(2)	사회복지학개론, 행정법총론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론

가. 출제범위

- 1) 사회 : 법과 정치, 경제, 사회·문화
- 2) 과학 : 물리 I, 화학 I, 생명과학 I, 지구과학 I
- 3) 수학 : 수학(고교 1학년 과정), 수학 I, 미적분과 통계 기본
- 4) 행정학개론에 지방행정이 포함됩니다.

나. 시험문제 출제 : 전 과목 인사혁신처 위탁(시험 문제는 공개하며 해당 문제책은 시험 종료 후 회수하지 않습니다.)

※ 선택과목간 난이도 차이로 인한 점수편차 해소를 위해 조정(표준)점수를 적용합니다.

3. 시험 일정

원서접수 [취소기간]	시험구분	시험장소 공고	시험일자	합격자 발표
2. 2(월)~2. 6(금) [2. 2(월)~2. 11(수)]	필기시험	2. 26(목)	3. 14(토)	4. 17(금)
	면접시험	4. 17(금)	5. 1(금)	5. 15(금)

- ▶ 응시원서 접수 및 취소는 기간 중 09:00~21:00까지입니다.(단, 토요일, 일요일 접수취소 불가)
- ※ 시험장소 공고, 합격자 발표는 경상남도 홈페이지 시험정보란(<http://exam.gsnd.net>)에 공고하며, 서류전형 일정은 필기시험 합격자 발표시 별도 공고합니다.
- ※ 필기시험 성적은 불합격자는 필기시험 합격자 발표 시에, 합격자는 최종합격자 발표 시에 자치단체 통합 인터넷원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)를 통하여 확인할 수 있습니다.
- ※ 부득이한 경우 시험일정이 변경될 수 있습니다.

4. 시험 및 모집 방법

가. 시험방법

- 1) 제1·2차 시험(병합실시) : 선택형 필기시험(과목별 20문제, 4지 택1형, 100점 만점)
- 시험시간 : 100분(10:00~11:40) / 장애인 시험시간 연장 : 150분
- 2) 서류전형 : 응시자격, 가산점 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 심사
- 3) 제3차 시험 : 면접시험

※ 前 단계 시험에 합격하지 않으면 다음 단계 시험(서류전형 및 면접시험)에 응시할 수 없습니다.

나. 모집방법

- 1) 임용예정 기관별(시·군)로 합격자를 결정하며, 합격자는 응시한 기관에 임용 받게 됩니다.
- 2) 저소득층 선발예정 인원에서 합격자가 없을 경우, 해당기관의 동일직류 일반 응시자 중에서 선발합니다.

5. 응시 자격

가. 응시연령 : 18세 이상 (1997. 12. 31. 이전 출생자)

나. 응시자격 결격사유(적용기준일 : 당해시험의 최초면접시험 최종예정일)

「지방공무원법」 제31조(결격사유)의 결격사유에 해당하거나 「지방공무원법」 제66조(정년)에 해당되는 자, 「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자등에 대한 조치) 및 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지당한 자는 응시할 수 없습니다.

▶ **지방공무원법 제31조 (결격사유)**

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
※ 개정된 민법 시행(2013. 7. 1.)에 따라 기존 금치산자 또는 한정치산자도 2018. 6. 30까지는 결격사유에 해당됩니다.
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 형법 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

▶ **지방공무원법 제66조 (정년)**

1. 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
2. 제1항에 따른 정년을 적용할 때 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월에서 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월에서 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직한다.

▶ **지방공무원임용령 제65조 (부정행위자 등에 대한 조치)**

임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

다. 자격증 제한 (당해시험의 면접시험 최종예정일 현재 유효한 것)

- 사회복지 9급(장애인, 저소득층 및 시간선택제 포함) : 사회복지사 1·2·3급
- 사회복지사 1·2·3급 자격증 소지자는 응시원서 접수 시에 자격증 번호를 입력하여야 하며, 자격증 미소지자는 응시원서 접수 시에 자격증 취득 예정일자(면접시험 최종예정일 이전까지)를 입력하여야 합니다.

※ 자격증 취득 예정자는 필기시험 종료 후 자격취득과 관련된 소명자료를 요구할 수 있으며, 응시자는 이에 응하여야 합니다. 아울러, **사회복지사 자격증 취득이 가능한 자격기준과 아무런 관련이 없는 사람이 허위로 등록하는 경우 관련법에 의하여 불이익을 받을 수 있습니다.**

라. 거주지 제한 : 2015년도 경상남도 지방공무원 임용시험에 응시하고자 하는 자는 아래의 1)과 2)의 요건 중 하나를 충족하여야 합니다.

- 1) 2015년 1월 1일 이전부터 최종 시험일(최초면접시험 최종일)까지 계속하여 경상남도에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 사람으로서 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함.

- 2) 2015년 1월 1일 이전까지, 경상남도에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람
 - 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시·도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월(月) 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족함
- * 거주지 요건의 확인은 "개인별주민등록표"를 기준으로 하며, 재외국민(해외영주권자)의 경우 위 요건과 같고 주민등록 대신 국내거소신고로 거주한 사실을 확인함.

다. 장애인 구분모집 응시 대상자

- 1) 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람
- 2) 장애인 구분모집에 응시하고자 하는 사람은 응시원서 접수마감일 현재까지 장애인으로 유효하게 등록되거나, 상이등급기준에 해당하는 사람으로 등록·결정되어 있어야 하며, 장애인 구분모집 직렬(직류) 외의 다른 직렬(직류)에도 비장애인과 동일한 조건으로 응시할 수 있습니다.
- 3) 구분모집 응시자는 장애인복지카드 또는 장애인등록증, 국가유공자증 등 증빙서류를 필기시험 합격자 발표 시 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.
- 4) 장애인 편의지원을 원하는 응시자는 "2015년도 경상남도 지방공무원 임용시험 장애인 편의지원 제공 안내【별첨】"의 장애유형별 편의제공 기준 및 절차, 구비서류 등을 참조하여 소정의 구비서류를 정해진 기간(2. 2~2.11)내 방문 및 등기우편으로 신청하여야 합니다.

※ 경상남도 자체출제 과목에 대하여는 편의지원 내용 중 일부(점자 문제지 및 답안지, 음성 지원 등)가 제한됩니다.

바. 저소득층 구분모집 응시 대상자

- 1) 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간(이 기간의 시작은 급여 또는 보호를 신청한 날로 봄)이 응시원서 접수일 또는 접수마감일까지 계속하여 2년 이상인 사람이어야 합니다.
- 2) 군복무(현역, 대체복무)로 인하여 그 기간에 급여(보호) 대상에서 제외된 경우에도 가구주가 그 기간에 계속하여 급여(보호)를 받고 있었다면 응시자도 수급자(보호대상자)에 해당하는 것으로 봄니다.
- 3) 저소득층 구분모집 직렬(직류) 외의 다른 직렬(직류)에도 비수급자와 동일한 조건으로 응시할 수 있습니다.
- 4) 저소득층 구분모집 응시자는 수급자 증명서(수급기간 명시), 한부모 가족증명서(보호기간 명시) 등 증빙서류를 필기시험 합격자 발표 시 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

※ **수급(보호)기간이 명시**된 수급자(한부모가족) 증명서는 주민등록상의 거주지 관할 시·군청(읍·면·동)에 본인 또는 가족(동일세대원에 한함)이 직접 방문하여 발급 받을 수 있습니다.

사. 시간선택제 구분모집 : 시간선택제공무원의 응시자격, 시험과목 등은 일반직 공무원과 동일하게 적용되며, 임용 후 근무시간은 주 20시간을 근무하게 됩니다.

※ 7급까지 승진 허용, 근무시간에 비례하여 보수 지급 및 국민연금 적용

아. 응시자의 신체조건은 「공무원 채용신체검사 규정」에 의합니다.

6. 응시원서 접수

가. 접수방법 및 시간

- 1) 접수방법 : 자치단체 통합 인터넷원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)에 접수
- 접수 및 취소 관련 문의 : 한국지역정보개발원 ☎ 070-4012-6103~4
- 구체적인 방법은 접수기간 중에 인터넷 응시원서 접수 사이트에서 단계별로 안내함
- 2) 접수시간 : 원서접수기간 중 09:00~21:00까지
- 3) 응시수수료 등의 비용 : 응시수수료(9급 5,000원) 외에 소정의 처리비용 (휴대폰 결제·카드 결제·계좌이체비용 등)이 소요됨

【응시수수료 면제 대상】

▶ 응시원서 접수일 또는 마감일 기준 저소득층(기초생활수급자, 한부모가족 보호대상자) 구분모집 대상자

단, 일반모집에 응시하고자 하는 저소득층(기초생활수급자, 한부모가족 보호대상자) 대상자 중 수수료 면제를 받고자 하는 사람은 원서접수 마감일까지 주민등록상 거주지 시장·군수가 발행하는 「저소득층 수급자(한부모 가족) 증명서를 아래 주소로 등기우편 제출하여 주시기 바랍니다. (원서접수마감일 우체국 소인분까지 유효함)

※ (우 641-702) 경남 창원시 의창구 중앙대로 300(사림동) 경남도청 인사과 (고시교육담당)

- 응시원서 등록용 사진파일(JPG)은 최근 3개월 이내의 3.5cm×4.5cm 크기이며, 해상도는 100DPI 이상, 용량은 100kb미만(얼굴정면이 나타나는 **증명사진**으로 식별이 용이하여야 하며, 모자나 선글라스 등을 착용한 사진과 배경이 있는 사진 등은 등록할 수 없음)

나. 원서접수시 유의사항

- 1) 응시자는 인터넷 응시원서에 응시지역을 반드시 표기하여야 합니다.
- 2) 응시원서 접수시 기재한 응시지역별로 합격자를 결정합니다.
- 3) 가산특전을 받고자 하는 응시자는 필기시험 시행 전일까지 해당 요건을 갖추어야 하며, 반드시 아래의 가산점 표기방법을 숙지·이행하여야 합니다.

【가산점 표기방법】

기존에는 필기시험 당일 OMR 답안지에 본인의 가산비율만 표기하였으나, 금년부터는 원서접수일부터 필기시험 전일(2015. 3. 13 24:00)까지 자치단체 통합 인터넷 원서접수센터(<http://local.gosi.go.kr>)에 자격증 종류 및 번호, 취업지원대상자의 경우 가점비율과 보훈번호 등 상세한 자격정보를 입력해야만 가산점 적용을 받을 수 있습니다. (금년부터 OMR 답안지의 가산점 표기란은 삭제됩니다.)

※ 가산점을 입력하지 않거나 정확히 입력하지 않아 가산점을 적용받지 못하는 피해를 보는 사례가 없도록 유의하여 주시기 바라며, 참고로 부정확한 정보를 입력하여 발생 하는 결과는 응시자의 책임임을 알려드립니다.

- 4) 원서접수 기간 동안에는 기재사항 수정이 가능하나 종료 후에는 기재사항 수정(변경)이 불가능 합니다.
 - ☞ 원서접수 취소 기간 마감일 : 2월 11일
 - ☞ 접수취소시간 : 09:00~21:00 (토요일, 공휴일은 접수·취소를 할 수 없습니다.)
- 5) 원서접수 및 취소 기간 내 취소자에 한하여 응시수수료 등을 환불해 드립니다.
- 6) 원서접수 시 응시자가 처리 단계별 절차에 의하여 입력한 후 최종확인(응시수수료 결제 완료)을 하여야 하며, 접수 부주의로 인하여 시험에 응시할 수 없을 경우에는 응시자에게 모든 책임이 있습니다.
- 7) 응시표는 응시원서 접수기간에는 출력이 되지 않으며(접수증은 출력 가능) 별도 안내하는 응시표 출력기간에 출력 가능합니다.
- 8) 자격요건, 경력, 가산특전, 장애인 및 저소득층 등 시험응시에 필요한 증빙서류는 필기시험 합격자 발표 시 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.
- 9) 경상남도인사위원회 및 경상남도에서 주관하는 동일 날짜 시행 시험에 중복 접수를 할 수 없습니다.

7. 장애인 및 저소득층 초과합격제

가. 적용대상 : 장애인 및 저소득 구분모집

나. 실시방법 : 임용예정기관(시·군)별로 적용

☞ 일반모집 동일 지역별 구분모집 시험단위의 합격선 이상 점수를 받은 사람에 대해서는 당초 합격예정인원을 초과하여 합격처리합니다.

8. 양성평등 채용목표제

가. 대상시험 : 선발예정인원이 5명 이상인 임용예정기관(시·군)

- 나. 채용목표 : 30%(시험실시 단계별로 합격예정인원에 대한 채용목표 비율이며, 인원수 계산 시 선발예정 인원이 5명 이상 10명 미만일 경우 소수점 이하는 적용하지 않으며, 10명 이상인 경우에는 소수점 이하를 반올림합니다.)
- 다. 실시방법 : 어느 한 성(性)의 합격자가 채용목표 비율에 미달할 경우, 하한 성적 이상인 해당 성(性)의 응시자 중에서 성적순에 의하여 당초의 합격 예정인원을 초과하여 추가 합격처리 합니다.(하한성적 : 합격선 -3점)
- ※ 임용목표 인원 미달하는 인원만큼 해당 성(性)의 응시자를 추가 합격시키는 것이므로 합격선에 든 다른 성(性)의 합격자가 탈락되는 것은 아니며, 기타 자세한 사항은 지방공무원 균형인사 운영지침(행정자치부 예규)에 따릅니다.

9. 가 산 특 전

가. 가산특전 대상자 및 가산점 비율표

구 분		가산비율	비 고
취업지원대상자 (연구·지도직 제외)		과목별 만점의 5% 또는 10%	<ul style="list-style-type: none"> · 취업지원대상자 가점과 자격증 소지자 가점은 각각 적용 · 일반직, 연구·지도직의 자격증 가점은 최대 6%까지 인정 (공통적용 가산 1개, 직렬별 가산 1개) · 가산특전은 매과목 40%이상 득점시 적용함 · 구체적인 내용은 아래의 “나~라” 참고
자격증 소지자	공통적용 가산점 (전산직 제외)	과목별 만점의 0.5% 또는 1% (1개의 자격증만 인정)	
	직렬별 가산점 (행정, 기술직 적용)	과목별 만점의 3% 또는 5% (1개의 자격증만 인정)	

※ 가산점 합산방법 : [취업지원대상자] + [공통적용 가산점 1개] + [직렬별 가산점 1개]

나. 취업지원 대상자(필기시험 시행 전일까지 등록된 자에 한하며, 연구사·지도사 제외)

- 1) 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자 그리고 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족은 각 과목별 득점에 위 표에서 정한 가산비율에 해당하는 점수를 가산합니다.
- 2) 취업지원대상자 가점은 매 과목 40%이상 득점한 자에 한하여, 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율(10% 또는 5%)에 해당하는 점수를 가산합니다.
- 3) 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 임용예정기관별·직류별로 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없습니다. (가점에 의한 선발인원 산정 시 소수점 이하는 버림)
 - 임용예정기관·직류별로 선발예정 인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 않습니다.

※ 취업지원대상자 여부와 가점비율(10% 또는 5%)은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 (☎1577-0606) 또는 지방보훈지청 등에 확인하여야 합니다.

다. 자격증 소지자(필기시험시행 전일까지 유효한 자격증에 한함)

- 1) 공통적용 가산점(전산직 제외) : 아래 표에 제시된 자격증(통신·정보처리 및 사무관리 분야)을 소지한 응시자에게는 매 과목 40% 이상 득점자에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율(아래표에서 정한 가산비율)에 해당하는 점수를 가산합니다.

자격 분야	직 급	자격증 등급별 가산비율			
통신 · 정 보 처 리 분 야	9급	정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사	1%	정보기기운용기능사 정보처리기능사	0.5%
사무 관 리 분 야	9급	컴퓨터활용능력 1급	1%	워드프로세서 컴퓨터활용능력 2급	0.5%

- ※ 통신·정보처리분야 및 사무관리분야 자격증이 중복되는 경우, 본인에게 유리한 하나의 자격증만 가산됩니다.
- ※ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정되며, 종전 법령에 따라 취득한 '워드프로세서'는 1급만 해당됩니다.

2) 직류별로 적용되는 가산점

- 사회복지직렬(사회복지직류) 응시자가 변호사 자격증을 소지하고 있을 경우, 각 과목 만점의 40% 이상 득점자에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 5%에 해당하는 점수를 가산합니다.

라. 가산특전과 관련한 유의사항

- 1) 시험에 있어서의 가산특전은 필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록 또는 취득한 자격증에 한합니다.
- 2) 취업지원 대상자 가산점, 공통적용 가산점, 직류별 가산점은 각각 가산됩니다.
- 3) 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정합니다.
- 4) 허위로 가산점을 표기한 경우 합격이 취소되며, 부정행위자로 간주하여 향후 5년간 공무원임용시험 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 5) 가산특전대상자의 증빙서류[취업지원대상자증명서, 자격증사본]는 필기시험 합격자 발표 시 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

10. 응시자 유의사항

- 가. 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 중복접수, 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 응시자는 응시표, 답안지, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 주의 사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 필기시험에서 과락(각 과목 만점의 40% 미만)이 있을 경우 불합격 처리되며, 그 밖의 합격자 결정방법 등 시험에 관한 구체적인 내용은 지방공무원 임용령 및 관계 법령을 참고하시기 바랍니다.
- 라. 시험 실시 단계별 합격자 결정(합격선, 취업보호·취업지원대상자 적용, 양성평등임용목표제 적용, 가산점 등)은 임용예정기관별·직류별로 관련 법령에 따라 결정합니다.
- 마. 최종합격자는 임용예정 기관에 임용된 후 다른 자치단체로의 진출은 관련 법령에 의거 제한되므로 응시기관(임용기관) 선택에 신중을 기하여 주시기 바랍니다. ※ 공개경쟁임용시험 합격자의 경우 임용일로부터 3년간 진출(전보)이 제한됩니다.
- 바. 시험장소 및 합격자 발표는 경상남도 홈페이지 시험정보란에 공고(게시)하고, 개별통보 하지 않으므로 반드시 공고문을 확인하기 바랍니다.
- 사. 최종합격자로 결정된 후에도 임용결격사유, 공무원채용신체검사규정에 의한 불합격 판정 등을 받을 경우 합격이 취소 될 수도 있습니다.
- 아. 본 시험시행계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 시험 실시 7일전에 경상남도 홈페이지 시험정보란(<http://exam.gsnd.net>)에 공고합니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 경상남도 인사과 고시교육담당(☎ 055-211-3321)으로 문의바랍니다.

11. 기 타 사 항

- 시험단계별 응시자 수가 선발예정인원에 미달하거나, 최종 합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 지방공무원 임용령 등 관련법령에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

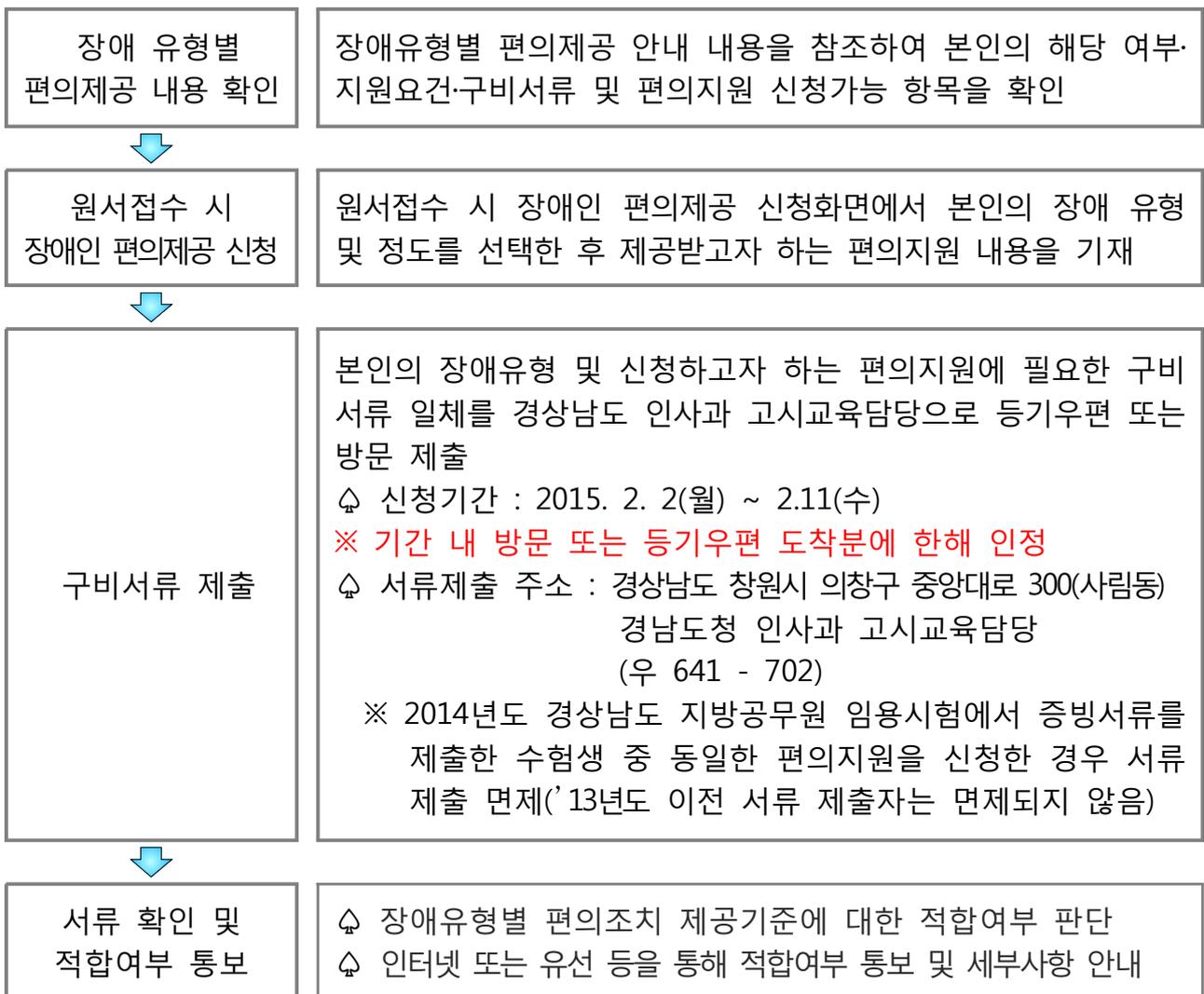
[별첨]

2015년도 경상남도 지방공무원 임용시험 장애인 편의지원 제공 안내

1. 편의지원 제공대상

- 응시원서 접수자 중 원서접수 마감일 현재까지
 - 『장애인복지법 시행령』 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나
 - 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령』 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 기타 특수·중복장애, 일시적 장애 등으로 응시에 현저한 지장이 있는 자 및 임신부 등 편의지원 제공이 필요한 자

2. 편의지원 신청 절차



3. 편의지원 제공 신청시 유의사항

- 장애 유형별 편의제공 내용을 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의제공 대상여부, 제출서류 및 편의지원 신청가능 항목을 확인하시기 바랍니다.
 - ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애등급표를 기준으로 본인이 어떤 장애 유형과 등급에 해당되는지 참조한 후 [참고1]의 편의지원 내용과 제출서류를 확인하시기 바랍니다.(소견서에 해당 장애유형과 등급 기재)

- 의사소견서 또는 의사진단서는 「의료법」 제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원)에서 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급받은 원본만 유효하게 인정됩니다.
 - ※ 해당지역의 종합병원(또는 상급종합병원) 여부(소재지)는, 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhic.or.kr) → [병원 및 검진기관]을 클릭하여 조회할 수 있습니다. (반드시 병원 확인 후 발급)

- 시험시간 연장, 점자문제지, 대필 등의 편의지원을 신청한 응시자는 ① 본인의 장애유형 및 등급(정도) ② 지원받고자 하는 편의제공 내용과 필요성 등을 신청서에 구체적으로 기재하여야 합니다.
 - ※ 단, 경상남도 자체출제 과목에 대하여는 편의지원 내용 중 일부(점자 문제지 및 답안지, 음성 지원 등)가 제한됩니다.

- 비장애인 모집단위에서는 [참고1] 「장애유형별 편의지원 내용」 중 시험시간 연장 편의가 제공되지 않습니다.

- 시험실시기관의 여건상 편의지원 내용 중 일부가 제공되지 않을 수 있습니다.

- 2014년도에 경상남도 지방직공무원 임용시험에서 증빙서류를 제출하여 편의지원을 받은 응시자는 동일한 편의지원을 신청한 경우에 한하여 증빙서류 제출을 면제합니다. ※ 기간 내에 신청서는 반드시 제출하여야 함.

- 기타 사항은 경상남도 인사과 고시교육담당(055-211-3321)로 문의 바랍니다.

참고1

장애유형별 편의지원내용 및 제출서류

장애유형	편의지원 범위	제출서류	
시각장애	1~2급, 3급2호, 4급2호 중 점자사용 필요성을 인정받은 자	<ul style="list-style-type: none"> · 시험시간 1.5배 연장 · 점자문제지, 점자답안지 제공 · 확대문제지, 확대답안지 제공 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 · 의사소견서 1부
	3~6급	<ul style="list-style-type: none"> · 시험시간 1.5배 연장 · 확대문제지, 확대답안지 제공 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 ※ 5급2호는 시간연장 불가 ※ 6급은 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하일 경우 시간연장 가능 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 · 의사소견서 1부
	기타 (시각중복장애 및 안과질환 등)	<ul style="list-style-type: none"> · 확대문제지, 확대답안지 제공 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부
뇌병변장애 및 지체장애	중증뇌병변(1~3급) 중증상지체(1~3급)	<ul style="list-style-type: none"> · 시험시간 연장 1.5배 · 확대문제지, 확대답안지, 대필 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 · 별도시험실 배정 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 · 의사소견서 1부
	경증뇌병변(4~6급)	<ul style="list-style-type: none"> · 확대문제지, 확대답안지 · 별도시험실 배정 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부
		<ul style="list-style-type: none"> · 시험시간 연장 1.5배 (예외적으로 운동장애로 OMR답안지 작성이 어려운 경우) · 확대문제지, 확대답안지 · 별도시험실 배정 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 · 의사소견서 1부
	경증상지체(4~6급)	<ul style="list-style-type: none"> · 확대문제지, 확대답안지 · 별도시험실 배정 · 보조공학기기 사전신청자 지참허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부
하지지체	<ul style="list-style-type: none"> · 별도 시험실 배정 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 	
청각장애	2~6급	<ul style="list-style-type: none"> · 응시요령, 방송문 등 인쇄물 제공 · 보조공학기기 지참 허용 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부
기타	임신부	<ul style="list-style-type: none"> · 시험중 화장실 사용 허용 · 별도시험실 배정 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 의사소견서 1부
	<ul style="list-style-type: none"> · 특수 및 중복장애 · 일시적 신체장애로 응시에 현저한 지장이 있는자 	<ul style="list-style-type: none"> · 장애정도를 검증하여 결정 	<ul style="list-style-type: none"> · 편의지원신청서 1부 · 장애인증명서 1부 (해당자에 한함) · 의사소견서 1부 · 의사진단서 1부 (소견서 발급 병원이 아닌 (상급)종합병원)

1. 발급기관 : 의료법 제3조에 의한 종합병원(또는 상급종합병원)
 - ※ 다만, 임신부의 경우 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급 가능
 - ※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr)의 [병원·약국찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 함
2. 발급일자 : 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급된 원본
3. 의사소견서(진단서) 발급시 반드시 포함되어야 할 내용
 - ① 장애유형 및 등급(정도)에 대한 구체적 진술 (아래 예시표 녹색 표시 내용)
 - ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항 (아래 예시표 적색 표시 내용)
 - ③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부 (아래 예시표 청색 표시 내용)
 - 장애유형 및 정도에 따른 편의지원 신청가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 점자문제지, 시험시간 연장, 음성지원컴퓨터를 신청할 경우
 - “점자문제지 및 시험시간 연장, 음성지원컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.”

- 원서접수 시 신청한 내용과 의사진단서(소견서) 기재 내용이 다를 경우 의사진단서(소견서)에 의함
- 임신부 수험생의 경우에도 임신주수, 편의지원 내용과 그 필요성이 모두 기재되어야 함

< 의사진단서(소견서) 발급 내용 예시 >

장애유형 및 정도		예 시
시 각 장애	3급2호 4급2호	상기인은 시각장애 3급2호이며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 시험시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, 점자문제지 및 시험시간 연장, 음성지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	6급	상기인은 시각장애 6급이며 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서, 시각장애로 인해 시험시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
	기 타	상기인은 편안 약시와 무수정체 장애에 해당되는 자로서 눈의 운동장애로 인해 시험시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변 장애	경 증	상기인은 뇌병변장애 4급이며 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서 손, 목의 운동장애로 인해 시험시 필기속도가 느리고 미세한 글씨쓰기 및 답안마킹에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
임신부		상기인은 임신 6주에 해당되는 자로서, 자궁의 확대로 인한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어 시험 중 화장실 이용이 필요하다고 인정됩니다.

